



Fole Friskole 2020

Fra A - Å



Kære forældre og elever.

Jeg byder dig og din familie hjertelig velkommen til Fole Friskole.

I denne folder, vil I kunne læse en masse omkring skolens praktiske forhold. Formålet med denne folder er at give jer et så godt indblik i, hvordan skolen fungerer og er sat sammen på mange forskellige punkter. Der er beskrivelser fra A til Å.

Har I yderligere spørgsmål, er I altid velkommen til at se på vores hjemmeside, kontakte din kontaktfamiliefamilie, skolens medarbejdere eller skolelederen. Alle står klar med åbne arme, klar til at besvare spørgsmål og hjælpe.

Rigtig god fornøjelse.

De bedste hilsner
Lene Dusenius
Skoleleder

**Affald:**

Det forventes at affald, papir, dåser, flasker m.m. sorteres i de opstillede affaldsbeholdere og containere.

Arbejdsdag:

Hver familie skal deltage i 1-2 x arbejdsdage på Fole Friskole. Det forventes, at mindst en voksenrepræsentant fra hver familie møder op. Er du forhindret, vil du få en anden opgave tildelt. Der arbejdes primært med oprydning og vedligehold af bygninger og udendørsarealer – på både Friskolen og i Naturbørnehaven.

Bestyrelsen:

Der er valg til Fole Friskole og Naturbørnehavens bestyrelse i marts/april måned. Bestyrelsen er sammensat af 7 bestyrelsesmedlemmer samt 2 suppleanter. Bestyrelsen holder møde ca. hver 6. uge.

Bus:

Busruterne tilrettelægges altid ud fra en samlet praktisk helhedsvurdering – ud fra den geografiske placering af de tilmeldte elevers hjem.

For alle skolebuselever gælder det, at de kan være i SFO'en fra eleven får fri fra skole indtil bussen kører.

Ønsker et busbarn at have en skolekammerat med hjem, skal de gå direkte til chaufføren og spørge om lov. Er der plads i bussen, kan man som hovedregel godt få en kammerat med. Det er ene og alene chaufførens afgørelse.

Dagligdag på skolen:

Hver dag har vi fælles morgensamling, med sang og meddelelser. Her bliver vores fælles liv debatteret. Det kan blandt andet handle om måden vi er sammen på, skolearrangementer, regler, social adfærd eller andet som elever eller medarbejdere ønsker at tage op.

Derefter tager alle på skolen, både elever og medarbejdere, en 10-min. frugtpause, så depoterne bliver fyldt op til læring og undervisning.

Erstatningspligt:

Hvis en elev forsætligt ødelægger noget af skolens ejendom, det kan være undervisningsmateriale, biblioteksbøger, møbler eller andet inventar, skal der betales erstatning svarende til nyværdi.

**Facebook:**

Skolen har en side på Facebook, hvor der jævnligt uploades billeder og andre opdateringer.

Forsikring:

Det er forældrenes eget ansvar, at børnene er forsikret. Se blandt andet følgende link ang. erstatningsansvar:

<http://justitsministeriet.dk/sites/default/files/media/Arbejdsomraader/civilret/Pjece%20boern.pdf>

Fortælling:

Både Grundtvig og Kold fremhævede den mundtlige fortælling som en særlig formidlingsform med store pædagogiske fordele. Fordele som vi fortsat mener er gyldige og helt unikke. Derfor fortælles der hver uge for alle vores elever til historiefortælling. Det er lærerne, eleverne, forældrene eller en gæstelærer udefra, der står for fortællingen og kan omhandle alt mellem himmel og jord. Det skærper bl.a. elevernes fantasi og viden.

Forældredage/åbent hus:

På Fole Friskole er du altid velkommen.

Som forælder må man til enhver tid komme og overvære undervisningen.

Fotografering:

Alle elever får en gang årligt tilbud om fotografering og kan vælge at købe disse billeder.

Fri:

Alt fravær skal skolen have information omkring, da det registreres. Skal eleven have fri i flere dage, skal forældrene henvende sig til skolelederen.

Ved sygdom skal der ringes til skolen tlf. 74 82 29 32 eller SFO'ens mobil 71 75 79 32. Har forældrene ikke været i kontakt med skolen, og en elev mangler, vil forældrene blive kontaktet af læreren. Opnås der ikke kontakt med forældrene, bliver fraværet registreret som ulovligt.

Har eleven mere end 5 % ulovligt fravær indkaldes forældre og evt. eleven til en samtale.

Frikvarter:

Alle elever er ude i frikvartererne. Sørg for tøj og fodtøj der passer til vejret.

Frugtordning:

Vi har en frugtordning, hvor man dagligt får et stykke frisk frugt. Man tilmelder sig og betaler for et skoleår af gangen til skolesekretæren.



Første skoledag:

Første skoledag foregår om aftenen fra 17-19. Elever og forældre møder ind i niveauerne, hvor lærerne byder velkommen, informere lidt om det kommende skoleår, og eleverne får deres siddepladser, så de er helt klar til den ægte skoledag dagen efter.

Efter sammenkomsten i niveauerne, mødes alle elever, søskende, forældre, medarbejder og bestyrelse til fællesspisning i hallen.

Hver familie skal medbringe en ret til det store fælles "Ta ' selv bord". Man skal huske selv at medbringe service og evt. drikkevarer.

Glemte sager:

Glemte sager opbevares på skolen. Det er en god ide, at mærke børnenes tøj med navn, så det er lettere at finde igen. Har man mistet noget, man ikke kan finde igen, er det muligt at efterlyse det til morgensang.

Et par gange om året lægges alle sagerne frem til gennemsyn, og det der er tilbage, sendes til genbrug eller gives til familier, der har brug for lidt ekstra.

Gymnastikopvisning:

Alle elever deltager hvert år i Fole Idrætsforenings opvisning i marts i hallen. Er det muligt at komme ud af huset med opvisningen, vil vi gøre dette. I ugerne op til opvisningen, øves serier og anden optræden i idræts- og musiktimerne.

Idrætstøj:

Eleverne skal møde om morgenen i idrætstøj. Fra påske- til efterårsferie foregår idrætstimerne ude, fra efterårsferie til påskeferie foregår timerne primært inde.

Instagram:

Skolen benytter Instagram, hvor der jævnligt uploades billeder og andre opdateringer.

Juleafslutning:

Elever, medarbejdere, forældre og søskende mødes til juleafslutning i Fole Kirke. Derefter går vi på friskolen, hvor eleverne underholder med musik og sang. Vi slutter af med æbleskiver og dans om juletræet i skolegården.

**Kommunikation:**

På Fole Friskole forventer vi en åben kommunikation, hvor man ikke er bange for at tage kontakt til skolens medarbejdere eller skoleleder – eller omvendt. Vi ønsker en dialog, der går begge veje i en ordentlig tone.

Det forventes, at forældre tager kontakt til skolen ved problemstillinger, der måtte have indflydelse på barnets hverdag, ligeledes omvendt.

Det er forældrenes ansvar, at skolen altid er i besiddelse af forældres/værgers/kontaktpersoners aktuelle adresse, telefonnummer og mail, så skolen altid kan få fat i én ved evt. akutte situationer.

Konfirmation:

På Fole Friskole tilbydes der konfirmandundervisning i 7. klasse. Konfirmationen finder sted i Fole Kirke første søndag efter påske.

Kontaktfamilie:

Når man som ny familie starter på Fole Friskole, får man tildelt en kontaktfamilie.

Man kan bruge sin kontaktfamilie til at få afklaret mange af de spørgsmål, der dukker op i dagligdagen.

Legepatrolje:

Arrangerer lege og spil for alle elever i frikvartererne.

Lejrskoler:

Hvert år er der fælles lejrskole for hele skolen. Det er som udgangspunkt en lejr med 2 overnatninger.

Vi vil i løbet af et skoleår bestræbe os på at hvert niveau kommer på en dags-udflugt, hvor deres eget niveau er i fokus.

Eleverne i overbygningen kommer hvert år på udenlandsrejse.

Der vil være en forældrebetaling på ovenstående.

Madpakke:

Vi opfordrer til sunde madpakker, og vand i drikkedunken.

Morgensamling:

Hver dag mødes hele skolen til morgensamling i Multisalen.

Parkering:

Al dagligdags parkering skal finde sted på P-pladsen mellem skolen og børnehaven. Vi henstiller til, at der køres FORSIGTIGT. Jeres børn leger i området.



PPR - Pædagogisk Psykologisk Rådgivning:

Forældre kan henvende sig til rådgivningen, hvis deres barn har udfordringer f.eks. i daginstitutionen, i skolen eller hjemme. Det kan også være barnet eller den unge selv der henvender sig. Det sker, at andre, der har jævnlig kontakt med barnet, f.eks. en lærer eller pædagog iagttager, at et barn trives dårligt. Disse kan så kontakte PPR, og gerne med forældrenes accept. I alle tilfælde gælder, at jo tidligere der sker en henvendelse til PPR, jo hurtigere kan udfordringen løses. Læs mere om PPR på:

<https://www.haderslev.dk/borger/familie,-b%C3%B8rn-og-unge/r%C3%A5dgivning-og-vejledning/barnets-udvikling---p%C3%A6dagogisk-psykologisk-r%C3%A5dgivning>

Rengøring:

Den daglige rengøring foretages af vores rengøringsdame. Hvert år i starten af sommerferien er der hovedrengøring af skolen. Niveauerne hovedrengøres af forældrene i hvert niveau, en gang årligt.

Rygning:

Rygning er ikke tilladt nogen steder på Fole Friskoles område. Der er ligeledes rygeforbud ved Fole Hallen.

SFO:

Vores skolefritidsordning er et pasningstilbud til børn fra 0. til og med 3. årgang. Aktuelle åbningstider og priser kan ses på skolens hjemmeside. SFO'en og Naturbørnehaven vil samarbejde omk. div. ferier. Såfremt børnene hentes af andre end forældrene, skal der gives besked til medarbejderne i SFO'en. Legeaftaler m.m. kan skrives i bogen på pulen ved SFO'en.

Skolebiblioteket:

På skolebiblioteket kan der lånes bøger, der skal bruges i forbindelse med undervisningen. Der kan også lånes bøger til fritidslæsning. Bortkomne bøger skal erstattes.

Skoleblad - Kimen:

Udkommer to gange om året, til jul og til sommerferien. Har du et indlæg du ønsker bragt i bladet, kan du kontakte skolelederen.



Store-/lilleven:

Hver elev har en store-/lille ven. Det betyder, at små elever har en stor elev, som f.eks. hjælper dem i hverdagen og på lejrskole m.m. Store-/lilleven sidder sammen til morgensamling.

Støttekredsen FFV:

Har det primære formål, at skaffe likvide midler til skolen, samt give en hjælpende hånd hvor der er brug for det.

Du kan indmelde sig i Støttekredsen, hvorved du støtter skolen og børnehaven samt får stemmeret til støttekredsens og Fole Friskole og Naturbørnehaves generalforsamling.

Sundhedsplejerske:

Eleverne får tilbudt de obligatoriske sundhedsundersøgelser af den tilknyttede sundhedsplejerske.

Udlån af lokaler:

Mange foreninger anvender skolens lokaler og er velkomne her på stedet. Af hensyn til koordinering af skolens arbejde, nøgleudlevering m.m, er det meget vigtig, at al brug af skolens lokaler i god tid bliver aftalt med skolelederen. Skolens lokaler udlejes ikke til private formål.

Årskalender:

Er en kalender over alle aktiviteter på skolen. Ved disse aktiviteter er der som udgangspunkt mødepligt.

Revideret nov. 2019